

Nr. 41770/13.03.2014

Către

.....

Prin prezenta, vă invităm să participați la procedura organizată pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție publică privind „serviciile de paza cod CPV 79713000-5 și Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma - 79711000-1” – 6 sedii ale Direcției venituri Buget Local Sector 2 conform caietului de sarcini

Valoarea estimată a achiziției :

cod CPV 79713000-5 servicii de pază: 153972 lei (fara TVA)

cod CPV 79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2) - 22458,05 lei (fara TVA)

Perioada de valabilitate a ofertelor:

-60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor

Termenul de plată

- în termenul legal prevăzut în ORDONANTA DE URGENTA nr. 34 din 11 aprilie 2009 cu privire la rectificarea bugetara pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, art. 36, respectiv perioada 24-31 a fiecărei luni dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice așa cum este prevăzut în LEGEA 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, art. 6 alin.1.

Obiectivul achizitiei directe: încheierea contractelor de achiziție publică servicii de pază și servicii de monitorizare a sistemelor de alarma și intervenție

Durata contractului: 9 luni - contractele de prestări servicii se va finaliza până la sfârșitul anului 2014 cu posibilitatea prelungirii în anul 2015 cu maxim 4 luni.

În funcție de condițiile economice și posibilitățile financiare ale autorității contractante, la sfârșitul perioadei de valabilitate a contractului acesta va putea fi prelungit cu acordul părților, prin încheierea în scris a unui act adițional la contract pe o perioadă de maxim 4 luni (pana la 30.04.2015)

Termen de execuție : conform caietului de sarcini

Documente de calificare solicitate:

- Se vor prezenta următoarele documente :

Scrisoare de înaintare – Formularul 14

1. Certificat de participare la licitație cu oferta independentă, conform Ordinului nr.314/2010 – Formularul 6
2. Declarația de eligibilitate prin care ofertantul face dovada că nu se încadrează la prevederile art 180 din OUG 34/2006 - Formularul 3
3. Declarația privind neîncadrarea la prev. art.181 din OUG 34/2006 - Formularul 4
4. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.69¹ din OUG 34/2006. - Formularul 5
5. Declarația privind experiența similară în prestarea de servicii de siguranță – Formularul 9
6. CUI – copie vizată Conform cu originalul
7. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului este în domeniu ce face obiectul achiziției– original sau vizat Conform cu originalul
8. Informații generale - Formularul 7
9. Cel puțin o recomandare privind îndeplinirea obligațiilor contractuale pentru servicii similare - original
10. Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției copie conform cu originalul
11. Poliță de asigurare pentru răspundere civilă- copie conform cu originalul
12. Documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității – autoritatea contractantă solicită prezentarea certificatului ISO 9001 –copie

13. Informații privind dotarea societății cu echipament și tehnică specifică pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului

14. Declarație care conține informații privind numărul mediu în ultimele 12 luni al personalului angajat, asigurarea cu personalul de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului. – formularul 11

15. Certificat eliberat de ITM care să ateste numărul scriptic de angajați cu contract individual de muncă.

16. Avizul conducătorului societății de pază eliberat de Direcția Generală de Poliție a Municipiului București. – copie conform cu originalul

17. Certificat de atestare a personalului aflat în pază eliberat de Inspectoratul General al Poliției pentru exercitarea profesiei de agent – copie conform cu originalul

18. Documente care să ateste că societatea ofertantă este avizată pentru paza înarmată cu armă de foc letală (cu glonț). Se va prezenta copie copie conform cu originalul plan de pază înarmat cu armă de foc letală avizat de poliție sau copie legalizată a autorizației de deținere a armelor de foc letale, eliberată de Serviciul de Arme și muniții D.G.P.M.B.

19. **Propunerea tehnică** - ce va consta într-un comentariu articol cu articol al conținutului caietului de sarcini.

20. **Propunere financiară:** se va prezenta în conformitate cu Formularul de Ofertă nr. 13 atașat prezentei invitații. Prețul din Formularul de Oferta va fi exprimat în Lei fără TVA, este ferm, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului sau la finele acestuia.

Autoritatea contractantă va delibera ținând cont de : prețurile detaliate pentru:

- serviciile de pază;

- serviciile de monitorizare și intervenție;

● Nu se acceptă oferte alternative la oferta de bază

● Nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise

● Nu se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior deschiderii ofertelor

Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile

Modul de întocmire a ofertei

Documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică se întocmesc într-un exemplar și se introduc fiecare în plicuri separate marcate corespunzător. Cele 3 plicuri se introduc într-un plic exterior, închis netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

1. denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta privind achiziția directă de „servicii de pază, monitorizare și intervenție” - conform caietului de sarcini
2. denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeșchisă
3. precum și înscripția : **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 21.03.2014 ora 10:00**

Plicului exterior i se vor atașa scrisoarea de înaintare (Formular 14)

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut al serviciilor lunare dintre ofertele declarate admisibile, care va fi oferit pentru perioada aferentă anului 2014.

Oferta se va depune la adresa autorității contractante : Direcția Venituri Buget Local Sector 2, București, Bd. Gării obor nr. 10, Sector 2

Data limită pentru depunerea oferta **21.03.2014 ora 10:00**

Deschiderea ofertelor: va avea loc în data de **21.03.2014 ora 10:00** la adresa mai sus menționată.

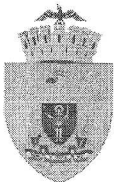
Contractul propus care se va semna se regăsește în prezenta *invitație și va fi semnat de acceptare din partea ofertantului*

Persoana de contact pentru caietul de sarcini Lucian Mitroiu – tel. 0720777137, Șef Serviciu Achiziții Publice, Administrativ

**Director Executiv,
Cristian Atanasie Duțu**



**Serviciul Achiziții Publice, Adm.
Lucian Mitroiu**



Anexă la invitația de participare nr. 41440 / 13.03.2014

CAIET DE SARCINI

CONDITII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

SERVICII DE PAZĂ cod CPV 79713000-5

Sediul central al Direcției Venituri Buget Local Sector 2, situat în Bd. Gării Obor nr. 10, sectorul 2, în suprafața de 250 mp (parter + etaj), la parterul blocului B1, accesul fiind asigurat prin două intrări. Este delimitat de str.Căminului, Parcul Ozon, Bd. Gării Obor și spațiu verde între Bl. B1 și Bl. B2

Sediul DVBL din Bd. Gării Obor nr. 14 în suprafață de 250 mp, la parterul blocului B3 accesul fiind asigurat prin două intrări. Este delimitat de str.Căminului, alee comună cu Scoala Generală nr.64, Bd. Gării Obor și spațiu verde între Bl. B2 și Bl. B3

Sediul DVBL din Str. Grigore Moisil nr. 12, imobil parter+etaj, în suprafață de aprox 100 mp, accesul fiind asigurat prin două intrări. Se învecinează cu punct spălătorie și curți.

Sediul DVBL din Str. Glinka nr. 7 în suprafață de 215 mp, la parterul blocului accesul fiind asigurat prin două intrări.

SERVICII DE MONITORIZARE ȘI INTERVENȚIE cod CPV 79711000-1

Direcția Venituri Buget Local Sector 2 dorește achiziționarea de servicii privind întreținerea și asistența tehnică asigurată sistemelor integrate de securitate pentru sediile Direcției Venituri Buget Local Sector 2 în care își desfășoară activitatea angajații direcției.

Sediile Direcției în care sunt instalate sistemele integrate de securitate:

- Bd. Gării Obor nr. 10 – pază permanentă
- Bd, Gării Obor nr. 14 - pază permanentă
- Str. Glinka nr. 7 - pază permanentă

2. Cerințe tehnice

Întreținerea și verificarea Sisteme integrate ce conțin următoarele:

- subsisteme de alarmă antiefracție, de detecție, alarmare și alertare în caz de incendiu;
- subsisteme de supraveghere video;

PENTRU SUBSISTEMUL DE ALARMĂ ANTIEFRACTIE

Se vor verifica în fiecare lună următoarele:

- module centrale de procesare(centrale de efracție) –;
- elemente de armare/dezarmare
- element de detecție – (infraroșu sau contacte electromagnetice);
- sireună de interior
- sireună de exterior
- elemente de declanșare a panicii
- comunicator vocal

PENTRU SUBSISTEME DE DETECȚIE, ALARMARE ȘI ALERTARE ÎN CAZ DE INCENDIU

Se vor asigura următoarele condiții:

- posibilitatea de alarmare sonoră, la nivel local la declanșarea unui eveniment, distinct față de cel de alarmă;
- identificarea rapidă și cu exactitate a zonei unde s-a declanșat un eveniment;

Echipamentele:

- unitate centrală de procesare
- elemente de detecție a fumului și /sau temperaturii –optice cu soclu;
- butoane de panică la incendiu (spargere geam);
- sirene de sunet specific de interior
- sirene de sunet specific de exterior

PENTRU SUBSISTEME DE SUPRAVEGHERE VIDEO

Se va asigura verificarea următoarele:

- supravegherea zonelor de interes (intrările principale, culoarul principal, etc.);
- legătura la unitatea digitală de înregistrare, care să permită un timp minim de înregistrare de 30 zile, precum și metode moderne de procesare a imaginilor detecție în mișcare – care să permită preîntâmpinarea eventualelor încercări de pătrundere în perimetrul supravegheat – index, căutare, arhivare, stocare;

Echipamentele:

- camere video color;
- unități de înregistrare –;
- carcase
- obiective
- display;
- sursă UPS;

PENTRU SUBSISTEME DE CONTROL ACCES

- control sistem;
- cititoare;
- Yalla electromagnetă;

- Amortizor;
- Buton cerere-ieșire;
- Cartele de proximitate;
- Calc. PC dedicat cu soft de operare și licențe

Pentru toate sisteme integrate se va asigura service și întreținere lunar, cu revizii lunare.

Pentru Sediile DVBL din Str. Amiral Murgescu nr. 1-3. Str. Major Coravu nr. 17, Str. Teiul Doamnei nr. 7, sedii cu birouri, dotate cu mobilier și tehnica de calcul, documente și dosare specifice activităților desfășurate de către serviciile din cadrul DVBL – asigurarea prin închiriere a sistemelor de monitorizare prin dispecerat propriu și intervenție în caz de efracție 24h/24h.

Monitorizare permanenta a sistemelor de alarma

Monitorizarea presupune preluarea permanenta (24 ore/zi, 365 zile/an) a semnalelor transmise de sistemele de alarma de alarmă (subsisteme de alarmă antiefracție, de detecție, alarmare și alertare în caz de incendiu, subsisteme de supraveghere video închiriate catre dispeceratul prestatorului și gestionarea acestora în functie de tipul evenimentului transmis.

Transmisia evenimentelor în dispecerat se realizeaza prin linie telefonica mobilă, folosind rețeaua de telefonie mobila (GPRS/ GSM) Vodafone.

Componentele unui sistem de alarma închiriat:

- centrala de alarma
- tastaturi
- telecomenzi
- contacte magnetice
- detectori de miscare
- bariere în infrarosu
- detectori de vibratii
- detectori de fum, de gaz, de CO, de inundatie
- expandoare comunicatoare GSM și echipamente suplimentare
- sirene
- acumulatori
- camere de supraveghere (după caz cu posibilitatea monitorizarii traficului de public în sediile principale dotate cu ghișee)
- monitorizarea se va realiza prin portalul direcției, cu posibilitatea accesării de către reprezentanții imputerniciți)

Interventie rapida

Presupune deplasarea rapida a echipajelor de interventie la obiectivul monitorizat în caz de alarma.

Echipajele trebuie să dispuna de automobile inscriptionate și să aiba în componenta agenti de interventie calificati și dotati corespunzator: baston sau tomfa, spray

lacrimogen, vesta de lupta, aparatoari, casca de protectie, pistol cu gaz sau bile de cauciuc(dupa caz), statie emisie receptie/telefon mobil.

Toate posturile prezintă următoarele caracteristici:

- sunt obiective de importanță deosebită pentru activitatea statului;
- datorită naturii și destinațiilor sale se află permanent în atenția elementelor infractoare și teroriste;
- sunt dispuse în zonele aglomerate ale Capitalei, cu numeroase posibilități de apropiere a elementelor infractoare și teroriste care pot acționa prin surprindere asupra obiectivului;

DISPOZITIVUL DE PAZĂ ȘI MISIUNEA AGENȚILOR

- Dispozitivul de pază este compus din :

1 post fix – permanent în sediile:

Sediul central al Direcției Venituri Buget Local Sector 2, situat în Bd. Gării Obor nr. 10 ;

Sediul DVBL din Bd. Gării Obor nr. 14 ;

Sediul DVBL din Str. Glinka nr. 7 ;

1 post fix, 5 zile (luni-vineri), program 8-16 în zilele de luni, miercuri,joi, program 8-18.30 marți, program 8-14.30 vineri în Sediul central al Direcției Venituri Buget Local Sector 2, situat în Bd. Gării Obor nr. 10 ;

- Post de pază și control acces persoane, permanent, fix, dispus la intrarea principală a obiectivului.
- Post de pază și control acces persoane, dispus la intrările secundare ale obiectivului din sediul DVBL din Bd. Gării Obor nr. 10

Șeful de obiectiv răspunde de întreaga organizare a sistemului de protecție și pază, asigură colaborarea cu Direcția generală de poliție a Municipiului București, cu Inspectoratul de Protecție Civilă precum și cu Batalionul 2 pompieri.

Șeful de obiectiv conduce nemijlocit grupa de intervenție rapidă la situații operative majore.

Conducerea Direcției Venituri Buget Local Sector 2 are drept de control asupra activității întregului sistem de pază și protecție și poate solicita în scris măsuri de îmbunătățire a acestuia.

Agenții de pază vor fi dotați cu bastoane de cauciuc, stații de emisie receptie și pentru anumite sedii cu arme de foc.

MISIUNILE AGENȚILOR DE PAZĂ

1. Să realizeze dispozitivul de pază, protecție și monitorizare cu personal specializat, dotat cu mijloace tehnice adecvate (armament, bastoane de cauciuc, lanterne, electroșocuri, stații de emisie-recepție), echipat în ținuta specifică societății prestatoare, aprobată de legislația în vigoare în acest domeniu. Se interzice menținerea în pază a personalului bolnav sau peste vârsta legală de pensionare (se va asigura personal cu vârsta de maxim 50 ani).

2. Să împiedice penetrarea dispozitivului de protecție și pază de către elemente teroriste sau infractoare.

3. Să împiedice pătrunderea ilegală în obiectiv a unor persoane (pe jos sau cu autovehicule), izolat sau în grup, folosindu-se documente contrafăcute, prin agresarea elementelor de dispozitiv.
4. Să împiedice amplasarea unor dispozitive explozive în incinta obiectivului sau în imediata apropiere a acestuia în scopul producerii de distrugerii, uciderii sau rănirii personalului angajat.
5. Să nu permită culegerea de date și informații de către persoane neautorizate cu privire la caracterul sau destinația obiectivului, configurația dispozitivului de pază adoptat, punctele vulnerabile ale obiectivului.
6. Să împiedice executarea unor acte de diversiune, distrugere documente, materiale sau alte valori.
7. Să nu permită tulburarea ordinii publice de către grupuri sau elemente izolate, în apropierea sediului instituției.
8. Să nu permită degenerarea în acțiuni violente a unor mișcări cu caracter revendicativ în apropierea obiectivului, în urma cărora pot fi distruse bunuri materiale sau elemente de dispozitiv, sechestrare persoane ori agresate forțele de ordine.
9. Să nu permită sustragerea, distrugerea sau incendierea unor bunuri sau valori ce aparțin instituției.
10. Să asigure protecția bunurilor materiale și a valorilor culturale
11. Să participe la acțiunile de limitare și de înlăturare a urmărilor atacului adversarului sau a dezastrelor.
12. Să nu intervină și să exercite alte activități decât cele prevăzute prin natura contractului.

NORME DE SECURITATEA MUNCII, P.S.I. ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Securitatea muncii :

Personalul prestatorului (agenții de pază) își va desfășura activitatea în locațiile obiectivelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în Muncă;
- Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 aprobate prin HG nr.1425/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Instrucțiunilor specifice de protecția muncii IPSM 2007;
- NSSM privind utilizarea energiei electrice în medii normale 111/2001;
- HG nr.1091/2006 privind cerințele de securitate și sanătate pentru locul de muncă;
- HG nr.1146 / 2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

Prevenirea și Stingerea Incendiilor:

În timpul desfășurării activității în incinta obiectivelor personalul Prestatorului va respecta întocmai prevederile:

- Legii nr.307/2006 pe linie de prevenire și stingere a incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- PE 009 /1993;

- Ordinului MAI 163 / 2007, etc.

Protecția Mediului:

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât să se evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului;

Vor fi respectate întocmai prevederile OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Prestatorul răspunde de eventualele impacturi negative asupra mediului înconjurător, rezultate în urma activității sale

TERMEN DE EXECUȚIE :

- Pentru serviciile de pază se va asigura personal începând cu data semnării contractului prin preluarea posturilor din sediile precizate
- Pentru asistenta tehnică, instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor de monitorizare termenul de execuție este 10 zile de la data semnării contractului

CLAUZE SPECIALE

- Părțile se obligă să păstreze secretul informațiilor ce fac obiectul contractului, cât și a rezultatelor și modul în care au fost obținute sau prelucrate.

- Instruirea agenților de pază pe linia protecției muncii și PSI se va realiza de către prestator.

- Securizarea de către ofertant a zonelor considerate vulnerabile

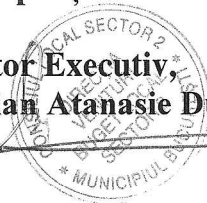
- Achizitorul, prin persoane anume desemnate, are drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către prestator

- Ofertantul este obligat, conform art.41 alin(9) din legea 333/2003, să obțină și avizul Serviciului Român de Informații pentru personalul angajat în vederea executării serviciului de pază, protecție și monitorizare.

- prestatorul este obligat sa informeze în scris reprezentantul legal al achizitorului despre orice eveniment privind monitorizarea și intervenția executată la obiectivele DVBL,

- prestatorul este obligat să întocmească proiectele privind sistemele de detecție, semnalizare efracții, incendii și să le supună aprobării conducerii direcției în vederea avizării de către organele de poliție abilitate ;

**Director Executiv,
Cristian Atanasie Dușu**



Propus
Șef Serviciu Achiziții Publice, Adm.
Lucian Mitroiu

Întocmit
Ref. Serviciu Achiziții Publice, Adm.
Liviu Alexă